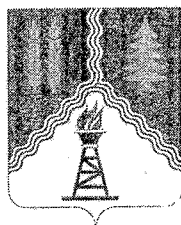


БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
КРАСНОКАМА РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
ХАКИМИӘТЕНЕҢ «МӘҒАРИФ БҮЛЕ-
ГЕ» МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(Краснокама районы МРХ-нен
«Мәғариф бүлеге» МКУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕ-
ЖДЕНИЕ «ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ»
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КРАСНО-
КАМСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МКУ «Отдел образования»
АМР Краснокамский район)

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«29» декабрь 2023й.

№ 655

«29» декабря 2023г.

Николо-Березовка

с. Николо-Березовка

О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальном районе Краснокамский район в 2024 году

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки. Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 № 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом России 26.12.2019, регистрационный № 56993), а также в целях реализации мероприятия «Обеспечены совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций, которые характеризуются применением и развитием технологий и методик работы с результатами мониторинга системы образования в части оценки качества общего образования всеми субъектами Российской Федерации» комплекса процессных мероприятий «Качество образования», утвержденного руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки А. А. Музаевым 29.12.2021, письмом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 21.12.2023 №2160,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных организациях муниципального района Краснокамский район, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с планом-графиком и порядком организации и проведения ВПР в 2024 году по графику (Приложение 1).
2. Утвердить План мероприятий по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан (Приложение 2).

3. В рамках подготовки к проведению ВПР:

3.1. Назначить Сарварову Л.Р., заведующего РМК, – муниципальным координатором ВПР:

3.2. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в районе в соответствии с Порядком проведения ВПР-2024.

3.3. Организовать график выездов сотрудников РОО (далее - Наблюдателей) для обеспечения объективности проведения ВПР-2024 и проверки работ.

3.4. Организовать перепроверку не менее 10% работ от общего количества по всем предметам.

3.5. Назначить руководителей РМО (по списку) тьюторами для проведения информационно-разъяснительной работы по проведению ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.

4. Руководителям ОО, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

4.1. Назначить ответственных организаторов-специалистов, ответственных за проведение ВПР в образовательной организации, и передать списки ответственных организаторов муниципальному координатору.

4.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в личном кабинете, получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

4.3. Скачать в личном кабинете ФИОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.4. Обеспечить видеонаблюдение на весь период проведения ВПР по всем предметам и во время проведения проверок работ учащихся. Срок хранения видеоматериала – до 01.09.2024.

4.5. При Наблюдателе скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИОКО в день проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.

4.6. При Наблюдателе распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.7. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы.

4.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты и передать Наблюдателю.

4.10. В личном кабинете ФИОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР.

4.11. Получить в личном кабинете ФИОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР.

4.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету при Наблюдателе.

4.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

4.15. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИОКО, провести соответствующий анализ и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса.

4.16. ВПР по иностранным языкам провести в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации,

4.17. Обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме.

4.18. Обеспечить соблюдение рекомендаций по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19,

4.19. Провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.

4.20. Обеспечить хранение работ участников ВПР в ОО до 28 февраля 2024 года.

4.21. Рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

4.22. Рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом совете ОО.

4.23. Использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

4.24. Совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

5. Руководителям РМО:

- провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР и предоставить Сарваровой Л.Р.

6. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- внесение изменений в рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);
- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;
- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

7. ЦЭО:

- разместить материалы (письма, приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на сайте МКУ «Отдел образования» АМР Краснокамский район РБ в разделе «МСОКО» и в разделе «ВПР-2024».

8. Возложить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР на руководителей ОО, школьных координаторов, технических специалистов.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего РМК.

Начальник РОО



А.В.Крылов

Сарварова Л.Р.

**График мониторинга качества подготовки обучающихся в форме
всероссийских проверочных работ в 2024 году**

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность (мин.)	Примечание
С 19 марта по 17 мая	4	Русский язык (1 часть)	45	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели
		Русский язык (2 часть)	45	
		Математика	45	
		Окружающий мир	45	
	5	Русский язык	60	
		Математика	45	
		История	45	
		Биология	45	
	6	Русский язык	90	Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов
		Математика	60	
	4	Русский язык (1 часть)	45	
	4	Русский язык (2 часть)	45	
	4	Математика	45	
	5	Русский язык	60	
	5	Математика	45	
	6	Русский язык	90	
	6	Математика	60	В штатном режиме. ВПР по конкретному предмету проводятся во всех классах данной параллели
	7	Русский язык	90	
		Математика	90	
	8	Русский язык	90	
		Математика	90	ВПР проводятся в классах с углубленным изучением предмета данной параллели
	7,8	Математика, Физика (с углубленным изучением предмета)	90	
	6	История	45	В штатном режиме. ВПР в параллели 6,7,8 классов проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам в параллели
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
	7	История	45	
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
	8	Физика	45	
		История	45	
		Биология		

		География	45	предоставляется в образовательную организацию через личный кабинет в Федеральный информационный системе оценки качества образования
		Обществознание	45	
		Физика	45	
		Химия	90	
С 04 апреля по 17 апреля	5,6,7,8	История	45	В штатном режиме. При проведении ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения участниками работ в компьютерной форме
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
18 апреля	5,6,7,8	История	45	Резервный день для выполнения участниками работ в компьютерной форме
		Биология	45	
		География	45	
		Обществознание	45	
С 01 марта по 22 марта	11	История	90	В режиме апробации
		Биология	90	
		География	90	
		Физика	90	
		Химия	90	
	11	Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам	90	В режиме апробации. Выборочное проведение ВПР с контролем объективности результатов